



ДГ "СЛЪНЦЕ"

5400 Севлиево, ул. "Ненко Илиев" №1
Тел.: 3-28-59; 3-28-58; 3-28-49 e-mail: dgslance_s@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ:.....

Директор: Иглика Пенкова

Заповед № 004/13.09.2019 г.

СТРАТЕГИЯ

ЗА РАЗВИТИЕ НА

ДЕТСКА ГРАДИНА "СЛЪНЦЕ"- ГР. СЕВЛИЕВО

В ПЕРИОДА 2016 / 2020 ГОДИНА

Стратегията за развитие на ДГ "Слънце" е приета на заседание на педагогическия съвет с Протокол № 01/13.09.2019 г.

УВОД

Стратегията е система от педагогически идеи и поредица от действия, които водят до нови състояния в зависимост от актуалните и бъдещите потребности на ДГ „Слънце“. Тя се основава на минал положителен опит, начертава бъдещите действия в посока на очаквания резултат, търси вътрешни ресурси и потенциални възможности. Определя условията и характера на дейностите, очертава вероятните трудности, установява принципите на ръководство.

Настоящата стратегия определя актуалните цели и перспективи в развитието на ДГ ”Слънце” за периода 2016/2020 година. Тя се основава на принципите на ЗУПО приет на 01.08.2016г., Наредба № 5/03.06.2016г. на МОН и на стратегията на Община Севлиево за развитие на предучилищното образование, държавните образователни стандарти и други нормативни документи на МОН и РУО гр. Габрово, спецификата на развитие на ДГ „Слънце“.

Намеренията на Стратегията са, чрез реализиране на система от управленски, административни и педагогически действия, залегнали в нея и съобразени с традициите, социално-икономическите условия и съвременните образователни идеи да се утвърди авторитета на детското заведение като институция, отговаряща на потребностите на обществото и европейските образователни изисквания.

Стратегията на ДГ „Слънце” е комплекс от педагогически идеи, управленски и административни действия, чието изпълнение гарантира утвърждаването на детската градина като модерна, достъпна и качествена обществена институция. Съхранява добрите традиции и достойнства на детската градина, начертава бъдещите посоки на действия и резултати, търси потенциални възможности и вътрешни ресурси. Стратегията анализира силните страни и вероятните трудности и проблеми за реализирането ѝ. Стратегията е съвкупност от взаимосвързани мисия, визия, принципи, дейности и цели, определящи нейната структура и съдържание.

НОРМАТИВНА ОСИГУРЕНОСТ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ:

1. Национална програма за развитие „България 2020”.
2. Закон за предучилищно и училищно образование.
3. Наредба № 5 от 03.06.2016г. за предучилищно образование.
4. Държавен образователен стандарт за предучилищно образование.
5. Стратегия за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства.
6. Национална програма за интеграция на деца със специални образователни потребности.
7. Национална програма и план за по-пълно обхващане на учениците в задължителна училищна възраст.
8. Национална стратегия за ограмотяване.
9. Конвенцията на ООН за правата на детето.
10. Закона за закрила на детето.
11. Стратегия за развитие на системата на средното образование в Община Севлиево.
12. Други нормативни документи, национални и международни, засягащи развитието на образованието.

Основни принципи при разработването на стратегията

1. Принцип на единство между частния интерес на родителите и обществен интерес, този на детската градина.
2. Принцип на оптимално обновяване на образователния процес и съобразяване с държавните образователни стандарти.
3. Принцип на конкурентноспособността на детското заведение – чрез предлаганите дейности, детската градина да се превърне в предпочитано място за социализация на децата пред останалите детски заведения на територията на община Севлиево.
4. Принцип на жизнения цикъл – изследването, проектирането и изпълнението на плана, трябва да е съобразено с особеностите на етапите на жизнения цикъл.
5. Принцип на значимост на програмираните елементи и дейности в процеса на управление на детската градина.
6. Принцип на комуникативно взаимодействие - между детската градина и потребителите на социалната услуга /родителите/. В условията на пазарна икономия и конкуренцията, информацията от детската градина към родителите, трябва да бъде достатъчна и актуална.
7. Принцип на приемственост между семейството, детската градина и начална училищна степен.

Съвременната детска градина е организация с достатъчна степен на сложност, функционираща в променяща се околна среда. В условията на пазарна икономия микросредата за нейното развитие се промени съществено. Не можем да твърдим същото и за ресурсите, с които разполагаме. Зависейки от своите потребители и от социалната поръчка на обществото, на детските градини се налага да изследват настоящите и бъдещите нагласи на родителите, които ползват предлаганите от детската градина услуги. Да изпълняват техните изисквания. Дори да се стремят да надминат очаквания, като периодично внасят иновации в цялостната си дейност. Директорът на детската градина е поставен пред предизвикателството да прилага комплексни усилия за ефективно управление.

Образованието е национален приоритет и се гарантира чрез прилагането на следните принципи:

1. Демократизация и хуманизация на възпитателната работа и управленската дейност.
2. Реализиране на ценностите и принципите на педагогиката на толерантността и ненасилието.
3. Внедряване на съвременен мениджмънт и маркетинг при финансовото и материално обезпечаване на дейността на детската градина, съобразно новите потребности, изисквания и тенденции в контекста на Европейското образователно пространство.
4. Подкрепа на децата и техните семейства и реализиране педагогика на сътрудничеството в единство със съвременните изисквания на обществото.

I. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

1. АНАЛИЗ НА ФАКТОРИТЕ НА ВЪНШНАТА СРЕДА

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<ol style="list-style-type: none">1. Осигуряване на достъпно и качествено образование за развитие на личността чрез осъвременяване на системата на образование и осигуряване на нейната адаптивност спрямо потребностите на пазара на труда;2. Осъвременяване на стандартите за учебно съдържание и на учебните програми за общообразователната подготовка чрез включване на ключовите компетентности;3. Осигуряване на задължителна периодична квалификация на учителите и привличане на млади хора в професията;4. Осъществяване на превенция срещу отпадането в задължителна училищна възраст, компенсаторни мерки за застрашените от отпадане и реинтеграция на преждевременно напусналите деца;5. Изграждане на единна и интегрирана информационна система за контрол и управление на образованието и обучението;6. Наличие на допълнителни за спонсориране инициативи на детската градината;7. Включване на родителите в прекия образователно-възпитателен процес – чрез провеждане на “ден на отворени врати“ и инициране на дейности за облагородяване на материалната среда;8. Установено е трайно сътрудничество с неправителствени организации;9. Създадени са връзки за обмяна на опит с водещи детски градини в системата и др.;10. Създадени са добри връзки с местните общински	<ol style="list-style-type: none">1. Недостатъчно е включването на родителите в образователни програми на детската градина;2. Неэффективни са връзките и контактите с неправителствени организации;3. Недостатъчно е прилагането на разнообразни инициативи за повишаване активността на родителите;4. Морално остарели уреди и съоръжения на детските площадки /основно сграда/.

структури;

11. Актуализиране сайта на ДГ „Слънце“

1. ИКОНОМИЧЕСКИ ФАКТОРИ

- Осигуряване на финансови, материално - технически и административни предпоставки за формиране на практически умения в съответствие с изискванията на пазара на труда;
- Извършване на основен ремонт, реконструкция и строителство на нови детски градини;
- Осигуряване на съвременно оборудване и ИКТ в системата на средното и висше образование и осигуряване на компютъризирана среда за обучение.
- Стимулиране развитието на предприемачески, творчески и иновативни компетентности;

2. СОЦИОКУЛТУРНИ ФАКТОРИ

- Обогаляване и поддържане на материално техническата база;
- Осигуряване на образователни компютърни програми за децата от всички групи;
- Осъвременяване на интериора на всички занимални;
- Основно преустройство на дворното пространство. Обогаляване на игровата и дидактичната база.
- Контрол за правилно разпределение на финансовите средства.
- Осигуряване на медицински и здравен мониторинг на персонала.
- Организиране на различни „антистрес“ дейности - походи, спорт, културни дейности и др.

3. ТЕХНОЛОГИЧЕСКИ ФАКТОРИ

- Административно - управленската дейност се осъществява въз основа на годишно планиране. Системно се провеждат Педагого-медицински съвети и съвещания, на които се разглеждат въпроси, касаещи квалификацията на служителите, проблеми на възпитанието и обучението на децата, приемане на графици, сценарии за тържества и др.;
- Основната дейност на децата в предучилищна възраст е играта, чрез която те най-достъпно опознават света. Дневната организация на децата е съобразен с изискванията на програмите за образователно-възпитателна работа в детските градини. Обучението се извършва посредством организиране на основни и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие;

- ДГ „Слънце“ има утвърдени: Годишен план, План за контролната дейност на директора, Правилник за вътрешния трудов ред;, Правилник за дейността на детското заведение, Правилник за безопасни условия на възпитание, обучение и труд, Противопожарна наредба, Инструкции за безопасна работа, и др.;

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<p>1. Системно отчитане на резултатите от възпитателно-образователния процес, с цел по-нататъшно перспективно развитие на детската личност, за изпълнение на държавните образователни стандарти за предучилищно образование.</p> <p>2. Диагностика на готовността на децата за училище.</p> <p>3. Привличане на допълнителни средства за финансиране.</p> <p>4. Правила за СФУК в ДГ .</p> <p>5. Функционираща и действаща комисия по отчет и контрол на даренията.</p> <p>6. Наличие на вътрешни правила за труд и работна заплата.</p>	<p>1. Недостиг на парични средства за издръжка на възпитателно-образователния процес. Разминаване между действителни и необходими разходи за издръжка на дете.</p> <p>2. Липса на достатъчно средства за мотивиране на учителите в квалификационна дейност и професионално израстване.</p> <p>3. В по - голямата си част материална база е остаряла и затруднява провеждането на качествено педагогическо взаимодействие.</p>

2. ФИНАНСОВИ РЕСУРСИ

- Финансирането на детската градина е смесено – финансиране от държавния и общинския бюджет. От 2009 година ДГ „Слънце“ е по системата „Делегиран бюджет“. Заплатите на персонала, издръжката на медицинския кабинет и част от издръжката на подготвителните групи се осигуряват от фонд „Държавни дейности“. Останалата част от издръжката на подготвителните групи и издръжката на останалите възрастови групи се осигурява от общината - от фонд „Местни дейности“.
- Съществуват и други алтернативи, допускани от Закона за предучилищно и училищно образование.
- Разработване на проекти с външно финансиране.
- Привличане на спонсори.
- Реализиране на благотворителни кампании.
- Собствен труд на служители на детската градина и родителите.
- Безвъзмезден труд за ремонти и дейности от фирми и сдружения.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<ol style="list-style-type: none"> 1. Самостоятелност на детското заведение - второстепенен разпоредител с бюджетни кредити и изграден опит за издръжка на делегиран бюджет по приоритетите на детската градина. 2. Целеви средства за медицински кабинет. 3. Допълнителни средства за помагала за ПГ. 4. Правила за СФУК в ДГ. 5. Функционираща и действаща комисия по отчет и контрол на даренията. 6. Наличие на вътрешни правила за труд и работна заплата. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Недостиг на парични средства за издръжка на възпитателно-образователния процес. Разминаване между действителни и необходими разходи за издръжка на дете. 2. Липса на достатъчно средства за мотивиране на учителите в квалификационна дейност и професионално израстване. 3. В по - голямата си част материална база е остаряла и затруднява провеждането на качествен образователно-възпитателен процес. 4. Ограничени възможности за използване на алтернативни източници за финансови средства. 5. Липса на средства за заместници при отсъствие на титулярите. 6. Недостатъчно активизиране на родителите за участие в благоустройството и обогатяването на материалната база.

3. ЗАКОНОДАТЕЛСТВО

Детето и детството винаги са стояли на вниманието на хората на всички етапи на развитието на човешкото общество, като първостепенна грижа за бъдещето.

В последните години световната общност все повече обръща поглед към проблемите на ранното детство и благосъстоянието на децата.

В Комюнике на Европейската комисия от 2006 г., озаглавено „Ефективност и равенство в системите на образованието и обучението“, е записано, че „Предучилищното образование се характеризира с най-висока възвръщаемост на инвестициите, измерена чрез социалната адаптация на децата“ и се препоръчва „страните-членки да инвестират повече в предучилищното образование, като ефективно средство за създаване на устойчива база за по-нататъшно научаване, за намаляване броя на отпадащите от училище деца, за постигане на повече справедливост и равенство в системата, както и на по-високо ниво на придобити умения“.

От 2014 г. сме в периода определен с Националната стратегия за учене през целия живот, което определя стратегическата рамка на държавната политика за образование и обучение в периода 2014 – 2020 г., насочена към постигането на европейската цел за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж.

Отличителен белег на българската стратегия за учене през целия живот е цялостният подход, като по този начин се обхващат всички области на ученето. Стратегията е адресирана до предучилищното възпитание и подготовка, общото училищно образование, професионалното образование и обучение, висшето образование, продължаващото обучение на възрастни,

валидирането на резултати от неформално обучение и самостоятелно учене. Сред целите на националната политика за развитие до 2020 г. са високо ниво на знанията, възможност за иновации, адаптивност спрямо промените в естеството на работата и пълно социално включване. Основните принципи на стратегията са свързани с повишаване качеството на образованието и обучението, изграждането на мислещи, можещи и инициативни личности, равен достъп до учене през целия живот, както и образование и обучение, съобразени с икономиката и пазара на труда.

Стратегията е подчинена на:

- Закон за предучилищното и училищното образование.
- Наредба за предучилищното образование, издадена в изпълнение на Закона за предучилищното и училищното образование, който променя философията на образователната система и на образованието у нас.
- ДОС за предучилищно образование.
- Утвърден е новият държавен образователен стандарт за институциите. Той регламентира всички институции в системата на предучилищното и училищното образование
- Стандартът за приобщаващо образование, на практика, засяга всяко дете в българската образователна система - ако е с девиантно поведение, със специални образователни потребности, в риск или с изяви дарби и интереси в дадени научни направления и т.н. Подкрепа е ключова дума в новия стандарт за приобщаващото образование.
- Държавният образователен стандарт "За статута и професионалното развитие на учителите, директорите и на другите педагогически специалисти"- попълват индивидуалните портфолия до първата атестация на директори и учители през учебната 2020/2021 г.
- Държавен образователен стандарт – този за усвояване на българския книжовен език.
- Стратегия за образователната интеграция на децата и учениците от етническите малцинства.
- Стратегия за ефективно прилагане на информационни и комуникационни технологии в образованието и науката на Република България /2014-2020г./
- Национална стратегия за повишаване на грамотността
- Национална стратегия за развитие на педагогическите кадри.
- Национална стратегия за учене през целия живот
- Наредба №8/ 11.08.2016г. за информацията и документите в системата на предучилищното и училищно образование
- Наредба за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование
- Създаване и прилагане на системи за управление на качеството на образованието и въвеждане на инспектирането, като цялостна независима експертна оценка на качеството на предоставяното от детската градина или училището образование.
- Изграждане на единна и интегрирана информационна система за контрол и управление на образованието и обучението.
- Въвеждане на нова образователна структура и консолидация на институциите в системата на предучилищното и училищното образование.

4. АНАЛИЗ НА ФАКТОРИТЕ НА ВЪТРЕШНАТА СРЕДА

1. **Деца** - ДГ „Слънце“ функционира с 12 групи, от които 4 яслени и 8 предучилищни групи. За учебната 2019 - 2020 г. прогнозната пълняемост на групите е 260 деца, разпределени както следва:

- ◆ яслени групи – 72 деца,
- ◆ детска градина - 189 деца, от които ПГ- 5 годишни – 53 деца и 50 деца – в ПГ - 6 годишни.

В ДГ, децата може да постъпят за предучилищно образование не по - рано от учебната година, която започва в годината на навършване на тригодишната възраст. Приема се осъществява от 01.06. на всяка календарна година. Постъпването на децата за ранно и предучилищно образование се осъществява целогодишно при наличието на свободни места. Групите се оформят по възрастов признак. Предучилищното образование е задължително от учебната година, която е с начало в годината на навършване на 5-годишна възраст на детето, като родителите избират вида на организацията на предучилищното образование.

Не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Закона за закрила на детето и Конституцията на Република България.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<ol style="list-style-type: none">1. Детската градина работи със сравнително пълен капацитет групи въпреки демографската криза.2. Децата са физически и психически здрави и правилно развити. Приемат се и деца СОП, като за тях са осигурени грижи съобразно потребностите, включително консултации и работа с психолог, логопед и ресурсен учител.3. Преместване на децата има само при промяна местоживеенето на семейството.4. Има високо ниво на приемственост между ясла и детска градина, както и между детска градина и училището в района на детската градина.5. Осигурено е здравно обслужване и здравна профилактика.6. Има родителски активи във всяка възрастова група.7. Сътрудничество и взаимопомощ с обществени и културни институции и родителите на групите8. Въвеждане на задължително предучилищно образование на децата от 5 годишна възраст.	<ol style="list-style-type: none">1. Неблагоприятни социални фактори са нарастване броя на децата с неадаптирано и социално неприемливо поведение, отхвърлящи традиционни педагогически въздействия и агресивност сред децата.2. Засегнати семейства от финансовата криза и безработица.3. Материалната база в двора на детската градина често е подлагана на рушене.4. Липса на съвременни условия за игра на открито – площадки , отговарящи на съвременните стандарт в основно сграда.5. Липса на законови разпоредби за строг режим за недопускане на ОЗБ и връщане на болни деца;6. Няма регистрирано Училищно настоятелство в ДГ.

9. Осигурено е постоянно видеонаблюдение на сградите и дворното пространство на детската градина.	
---	--

5. АНАЛИЗ И КАДРОВА ОСИГУРЕНОСТ

В ДГ „Слънце“ кадровото осигуряване е в съответствие с нормативните документи. Персонала е с дългогодишен стаж и притежава необходимите научни, професионални, социални и личностни компетенции. Налице е положителна промяна в състава на педагогическите кадри. Общата численост на персонала по щат е 40,5 човека от които 19 - педагогически персонал от тях 16 учители, 1 директор и 1 учител по музика, 1 психолог, 12 – помощник-възпитатели, 8,5 др. помощен персонал и 11 медицински сестри, 3 в кабинетите в ДГ/към Община Севлиево/. Това създава условие за една добра и успешна работа в детското заведение.

● **Образователен ценз:**

- Педагогически персонал: с висше образование - 18 , с образователно - квалификационна степен - магистър - 12, бакалавър - 6; с V ПКС - 4; с IV ПКС - 4; с III ПКС - 2; с II – 1, и с I ПКС-1.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<ol style="list-style-type: none"> 1.Наличие на квалифицирана педагогическа колегия с опит. 2. Наличие на финансови условия за материално стимулиране на учителите, чрез еднократно в годината диференцирано заплащане за резултатите от педагогическата работа, делегиран бюджет и вътрешни правила за работна заплата. 3. Наличие на възможности за вътрешно финансиране на текуща педагогическа квалификация чрез системата на делегиран бюджет. 4.Утвърдена екипност на различни равнища. 5.Умения за презентиране и популяризиране на собствен опит. 6.Участие на представители на педагогическата колегия в подбора на дейностите в ДГ. 7. Осигурени здравна профилактика и мониторинг на работното място от лицензирана фирма. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Прекалена административна натовареност на директора. 2. Няма система за поддържаща квалификация, финансирана от външни фактори. 2. Недостатъчна квалификация на учителите по отношение интегрирането на деца със специални образователни потребности и корекция на т.нар. „трудни“ деца. 3. Недостатъчна мотивация за придобиване и повишаване на ПКС. 4. Недостатъчни умения за работа със съвременни образователни софтуерни продукти. 5. Недостатъчни умения за разработване и защита на проекти по национални и европейски програми 6.Недостатъчно изискване от учителите към родителите за спазване на времеви интервал за сутрешен прием на децата в детската градина, което нарушава нормалния ритъм на дневната организация на работа , особено в подготвителните групи;

6. ВЪЗПИТАТЕЛНО- ОБРАЗОВАТЕЛЕН ПРОЦЕС

Предучилищното образование полага основите за учени през целия живот, като осигурява физическото, познавателното, езиковото, духовно, нравственото, социалното, емоционалното и творческо развитие на децата. Планирането е гъвкаво и мобилно, съобразено с ДОС - по образователни направления и ядра. След дългогодишна работа с програмата за съответната възрастова група и необходимите помагала, пособия и дидактични материали към нея, педагогическия екип прилага образователна стратегия, която е съобразена с възрастовите особености на децата, индивидуалното им развитие и мотивационни потребности. В процеса на образователната дейност е подчинен изцяло на игровата дейност, чрез която се осигуряват емоционален и социален комфорт на децата. Процесът на предучилищното образование е подчинен на прилагането на програмна система като част от стратегията за развитието на детската градина което извършва задължително предучилищно образование, и която съответства на изискванията на държавния образователен стандарт за предучилищното образование.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<ol style="list-style-type: none">1. Създадени са условия за придобиване на съвкупност от компетентности – знания, умения и отношения, необходими за успешното преминаване на детето към училищното образование.2. Наличие на възможности и условия за организиране на допълнителни дейности, които не са дейности на детската градина.3. Популяризиране, изява и презентирание на творчеството на децата – изложби, концерти, базари, празници и др.4. Приобщаване на децата към националните ценности и традиции.5. Гъвкава дневна организация, осигуряваща здравословна и благоприятна среда за пребиваване на децата в детската градина.6. Утвърждаване на личностно ориентиран и позитивен подход на възпитание.	<ol style="list-style-type: none">1. Недостатъчност в прилагането на превантивна и рехабилитационна педагогика, както и не владеене на компенсаторни педагогически механизми.2. Недостатъчно противодействие на установената хиподинамика на децата.4. Липса на апробирани, описани и на популяризирани интерактивни методи за взаимодействия за детски градини.6. Използването на програмните помагала за учителя едно към едно без да се разработват годишни разпределения за всяка група, които да отчитат индивидуалните особености на децата, спецификата на годишните празници и др. моменти;

5. УЧЕБНО - ТЕХНИЧЕСКА И МАТЕРИАЛНА БАЗА

Достатъчен сграден фонд, намиращ се в три самостоятелни сгради, специално проектирани и построени за детска ясла и детска градина. Базите постоянно се обновяват и реновират. Санирани са

○ Учебна база :

- 12 просторни светли спални и занимални, отделни санитарни помещения.
- липсва физкултурен салон основната база на ДГ „Слънце”.
- дворни площадки, от които са отремонтирани и боядисани старите за ползване спортни съоръжения и изцяло изградени с поставени нови уреди – 4 детски площадки.
- достатъчни учебно – технически средства подпомагащи педагогическия процес. Компютри във всяка база, интернет, 3 преносими компютри, принтери, LSD телевизори и DVD, интерактивна дъска.
- достатъчен библиотечен фонд – периодичен печат, научна литература, утвърдени помагала и др.

○ Материална база:

- реновирана са всички бази на ДГ по програма „Енергийна ефективност“.
- кабинети за директора, за ЗАТС, домакин и счетоводител;
- кабинети за медицински специалисти;
- обособен кухненски блок с необходимите съоръжения за работа – печки на газ, фурни, хладилни съоръжения, миксери и кухненски робот.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<ol style="list-style-type: none">1. Обособени помещения за всяка група.2. Отделни корпуси и входове, което позволява разделянето по възрасти на децата.2. Игрови площадки на двора за всяка група с необходимите съоръжения и уреди във филиал №1.3. Достатъчно количество технически средства, необходими за педагогическия процес – компютри, интернет, мултимедии др.4. Собствена отоплителна система на газ.5. Подменени настилки в повече от групите.6. Отремонтирани групи и вътрешно боядисване във всички бази на ДГ.7. Изградена аудио домофонна система на входовете;	<ol style="list-style-type: none">1. Липса на методичен кабинет в основната база на ДГ.2. Липса на съвременни настилки на двора в основна сграда и уреди за игра съгласно европейските стандарти и неремонтирани площадки за игра на децата от предучилищните групи.3. Стара и създаваща проблеми ел. инсталация и водоснабдителна и канализационна система.

- | | |
|---|--|
| 8. Изградена система за видеонаблюдение и охрана.
9. Поставена нова PVC дограма във всички бази на ДГ. | |
|---|--|

6.ФИНАНСИРАНЕ

Децентрализация на финансирането и на правомощията, чрез въведената система за финансиране, стимулираща развитието чрез делегираните бюджети. Гъвкаво използване на численост на персонала, брой на децата в групите, промяна на модела на регулиране на труда. Въведена е система за контрол и отчетност на постъпилите и разходваните средства (СФУК), непрекъснато се повишават финансовите компетенции на директора , което ще доведе до завършена визия за финансовата децентрализация на детската градина.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<ol style="list-style-type: none"> 1.Делегиран бюджет, управляван от директора, по приоритетите на градината. 2.Спонсорство и дарения от физически и юридически лица. 3.Целеви средства за медицински кабинет. 4.Допълнителни средства за помагала за ПГ. 5.Правила за СФУК в ДЗ ; 6.Функционираща и действаща комисия по отчет и контрол на даренията. 7.Наличие на вътрешни правила за труд и работна заплата. 8.Разплащане на заявени разходи, чрез електронно банкиране. 	<ol style="list-style-type: none"> 1.Липса на средства за вътрешни ремонти,за реконструкция на двора на основна сграда. 2. Липса на средства за заместници при отсъствие на титулярите. 3. Недостатъчно активизиране на родителите за участие в благоустройството и обогатяването на материалната база. 4. Изразходване на средства за изплащане на обезщетенията при пенсиониране, които не се покриват изцяло от нац. програма „Оптимизация на училищната мрежа”.

7.ИДЕНТИФИКАЦИЯ НА ПРОБЛЕМИТЕ

ОБЩИ ПРОБЛЕМИ

- Липсва национален инструментариум за диагностика на децата от ПУВ.
- Недостатъчна финансова обезпеченост на цялостния процес в детското заведение-закаляване, квалификация, съвременна образователна и здравословна среда.
- Липса на национална стратегия за спорта при най-малките.

СПЕЦИФИЧНИ ПРОБЛЕМИ

- Нарастване на проявите на агресивно поведение от децата в предучилищна възраст и липса на адекватна корекционна система.
- Проблеми с родителите - неразбиране целите на детското заведение, разминаване на критериите за развитие и възпитание на децата, свръх претенции и др.

II. МИСИЯ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

Предучилищното образование в ДГ „Слънце“ създава условия за цялостно развитие на детската личност. Предучилищното образование полага основите за учене през целия живот, като осигурява физическото, познавателното, езиковото, духовно-нравственото, социалното, емоционалното и творческото развитие на децата, отчитайки значението на играта в процеса на педагогическото взаимодействие.

Мисията на детското заведение е:

- да създава благоприятна позитивна и разнообразна среда за развитието на всяко дете;
- да изгради активна гражданска позиция с цел реализация в обществото;
- да подкрепя и вярва в потенциалните възможности на всяко дете;
- детето да придобие съвкупност от компетентности – знания, умения и отношения, необходими за успешното преминаване на към училищното образование;
- да мотивира учителите да реализират в най-висока степен уменията си;
- да стимулира и убеждава родителите и обществеността, че детската градина е значима и необходима среда за пълноценното развитие на детето от ранна и предучилищна възраст;
- да осигури стабилност, ред и защита на децата в детската градина;

III. ВИЗИЯ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

Осигуряване на достъпно и качествено образование за развитие на личността на детето, чрез осъвременяване на системата на образование и осигуряване на нейната адаптивност спрямо потребностите на обществото и модернизирание на образователната институция:

ДГ „Слънце“ гр. Севлиево да бъде:

- Място, където детето се чувства щастливо, защитено, разбирано и подкрепяно.
- Предпочитана среда за деца, където се гарантира тяхното умствено, емоционално, социално, личностно и здравно-физическо развитие и комфорт.

- Център за родители, търсещи и намиращи подкрепа, сътрудничество, педагогическа информация.
- Средище на хора, които обичат децата и професиите си, поддържат квалификацията си на съвременно равнище с цел повишаване на конкурентоспособността, гъвкавостта и устойчивостта на човешките ресурси, стремят се към висока професионална реализация и са удовлетворени от работата си.
- Утвърждаване на детското заведение, като модерна гъвкава, конкурентна и необходима предучилищна институция, като среда за социо-културна и образователна работа, като център за творчество и съмишленик и партньор на деца, родители и учители.
- Намаляване процента на отпадналите и преждевременно напусналите образователната система.
- Институция популяризираща ученето през целия живот, съдействаща за личностно-ориентиран и резултативно обоснован образователен процес и педагогическото взаимодействие, гарантираща постоянен конструктивен диалог, доверие и подкрепа на родителите в името на децата и за децата.

IV. ЦЕЛИ НА СТРАТЕГИЯТА

1. Интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му. Концепцията на програмната система на детската градина е в подчинение на основната цел на стратегията:

- Цялостно развитие на детето и създаване на условия за изява на индивидуалния му потенциал, психологически комфорт и емоционално благополучие.
- Осигуряване на системно обучение и възпитание, съобразени с: възрастовата сензитивност- актуалните образователни потребности на обществото - индивидуалния потенциал на детето- особеностите на деца, които нямат равен старт/ деца със специални образователни потребности, деца от социално слаби семейства, деца, за които българският език не е майчин/
- Осигуряване на образователен процес, съобразен с образователните направления и образователните ядра, определени от ДОС (2016г.)
- Осигуряване на взаимодействие между дейностите на детето, в съответствие с задачите по образователни направления и образователните ядра към всяко направление.
- Приложение на основни и допълнителни подходи и форми на педагогическо взаимодействие, съобразени с възрастта на децата и постигане на компетентностите, определени в ДОС за предучилищно образование.
- Активното присъствие на игрови ситуации и игрови подходи в образователния процес по всички направления.
- Осигуряване на баланс между Програмната система – от една страна и от друга – необходимостта от перманентно усъвършенстване и актуализиране на настоящата стратегия за развитие на детската градина.

2. Съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност;

3. Придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности;

4. Придобиване на компетентности за прилагане на принципите за устойчиво развитие;

5. Ранно откриване на заложбите и способностите на всяко дете и насърчаване на развитието и реализацията им;

6. Формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот;
7. Придобиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите на демокрацията и правовата държава, на човешките права и свободи, на активното и отговорното гражданско участие;
8. Формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всеки гражданин;
9. Формиране на толерантност и уважение към правата на децата, учениците и хората с увреждания;
10. Познаване на националните, европейските и световните културни ценности и традиции;
11. Придобиване на компетентности за разбиране на глобални процеси, тенденции и техните взаимовръзки;
12. Придобиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите, правилата, отговорностите и правата, които произтичат от членството в Европейския съюз.

V. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ ЗА УЧЕБНАТА 2019/2020 ГОДИНА

- Използване на съвременни методи и подходи за развитие - автодидактични игри и материали, интерактивни методи, компютърни програми и др.
- Използване на индивидуална и групова организация на работа.
- Обогаляване системата на диагностиката като задължителна практика. Създаване на набор от апробирани тестове за всяка група.
- Усъвършенстване процесите на планиране, на организиране на педагогическия процес.
- Въвеждане на нетрадиционни, интерактивни техники за „нестандартните“ деца.
- Усъвършенстване на стила и методите за демократизация и хуманизация на управленския процес /прозрачност в управлението/и самоуправление.
- Издигане качеството на образователния процес, нивото на подготовка и развитие на децата съобразно националните традиции, общочовешките ценности и новите тенденции в развитието на общочовешките потребности.
- Оптимизиране работата на колектива по профилактиката и контрола на здравно-хигиенното, двигателно-сетивното развитие и нравствено формиране на децата.
- Формиране на висококвалифициран колектив от служители - гаранция за конкурентноспособност на детската градина.
- Задълбочаване на контактите с обществени организации и институции, отворени към проблемите на детското заведение и привличане на допълнителни източници за подпомагане на дейността и подобряване на материално-техническата база на ДГ „Слънце“.
- Подобряване на материално-техническата база и обновяване на сградния фонд.

VI. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Гъвкавост и вариативност в организацията на материалната среда.

2. Осъвременяване и обновяване на материалната среда.
3. Равен достъп и качествено образование за всички деца.
4. Творческо разгръщане на наличния потенциал на персонала.
5. Използване на нови педагогически технологии.
6. Промяна в мотивите и нагласите на педагогическия колектив.
7. Емоционален комфорт и успешна адаптация на децата.
8. „Вграждане“ на детето чрез социализацията му в общността.
9. Формиране на чувство за приобщеност към социалната среда.
10. Решаване на проблемите чрез позитивна вътрешна мотивация.
11. Мобилност на мениджърските и управленските функции на директора.
12. Мобилност на мениджърските и управленските функции на директора.
13. Разширяване на взаимно полезните контакти на детската градина с другите социални и обществени фактори.

VII. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

1. АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНСКА ДЕЙНОСТ

- Търсене на нови контакти с институти, фондации и организации за подпомагане дейността на детската градина.
- Поддържане на интернет страница.
- Участие в проекти и програми (общински, регионални, национални, международни).
- Популяризиране на постиженията на децата и учителите - издаване на диплянки, диск; създаване на информационна банка в детската градина.
- Стимулиране и мотивиране изяви на деца и учители.
- Търсене на допълнителни средства за финансиране на дейностите.

2. ОБРАЗОВАТЕЛНО-ВЪЗПИТАТЕЛНА ДЕЙНОСТ

- Използване на съвременни методи и подходи за развитие - автодидактични игри и материали, интерактивни методи, компютърни програми и др.;
- Използване на индивидуална и групова организация на работа;
- Обогавяване системата на диагностиката като задължителна практика. Създаване на набор от апробирани тестове за всяка група;
- Усъвършенстване процесите на планиране, организиране и провеждане на съдържателен педагогически процес;
- Въвеждане на нетрадиционни, интерактивни техники за „нестандартните“ деца;
- Обогавяване на игровата и дидактичната база;

- Сформиране на повече школи по интереси заплащани от родителите на децата - рисуване, английски, спорт, приложни техникии др.;
- За родителите „Училище за родители“;
- Осъществяване на превенция срещу отпадането в задължителна предучилищна възраст, компенсаторни мерки за застрашените от отпадане и реинтеграция на преждевременно напусналите;
- Осигуряване на допълнително обучение по български език за деца, за които българският език не е майчин, вкл. и за децата на мигранти;
- Осигуряване на съвременни форми на обучение чрез разширяване на възможностите на ИКТ в системата на предучилищното и училищното образование;
- Осигуряване на двигателна активност на децата в предучилищна възраст, с цел хармонично личностно развитие ;
- Насърчаване прилагането на разнообразни форми и начини за обучение;
- Осигуряване на съременно оборудване и ИКТ в системата на детската градина и осигуряване на компютър за всяко дете;
- Популяризиране на добрите педагогически практики; насърчаване на интерактивността на образователния процес и използване на съвременни методи на преподаване;

3. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

- Осигуряване на задължителна периодична квалификация на учителите;
- Привличане на млади хора в професията;
- Популяризиране на ученето през целия живот за личностно развитие, устойчива заетост и социално приобщаване;
- Създаване на информационна банка - библиотечен, мултимедиен фонд, портфолия за учителите и децата;
- Осигуряване условия за участие в квалификационни форми на различни равнища;
- Обмяна на опит паралелно, допълващо, циклично и по проблемни области;
- Включване на учителите в курсове за придобиване на по-високо ПКС;
- Включване в обучителни програми за работа с мултимедия, чужд език и педагогически иновации;

4. СОЦИАЛНО-БИТОВА И ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ

- Обогаляване и поддържане на материално техническата база:
- Осигуряване на образователни компютърни програми за децата от всички групи;
- Осъвременяване на интериора на всички занимални;
- Основно преустройство на дворното пространство;
- Обогаляване на игровата и дидактичната база.
- Контрол за правилно разпределение на финансовите средства.
- Осигуряване на медицински и здравен мониторинг на персонала.

- Организиране на различни „антистрес“ дейности походи, спорт, културни дейности и др.

5. ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЯТА

- Финансиране от общинския и държавния бюджет.
- Разработване на проекти с външно финансиране.
- Привличане на спонсори.
- Реализиране на благотворителни прояви с участието на децата и екипа на ДГ“Слънце“, чрез дейността на Училищното настоятелство, общественя съвет и обществени и културни институции.
- Доброволен труд на учители, медицински сестри и обслужващ персонал и родители.

VIII. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Стратегията е основен документ, който регламентира дейността на детската градина.
2. Стратегията се приема на Педагого-медицински съвет. Изпълнението на Стратегията се отчита пред ПМС.
3. Стратегията се приема за периода 2016 - 2020 год., но при необходимост може да бъде актуализирана и преди крайния срок.
4. Стратегията намира израз във всички планове за работа на ДГ ”Слънце”, които се приемат за всяка учебна година от ПМС.
5. Същите се анализират в края на учебната година и се поставят целите и задачите за следващата година.